

VERBALE N. 8
DIPARTIMENTO DI CHIMICA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI
VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 2 MAGGIO 2018

L'anno **2018** il giorno 2 del mese di MAGGIO, alle ore 16:30, presso l'Aula 3 (I P.) del Dipartimento, in seguito a convocazione partecipata ai Sigg. Consiglieri a norma del Regolamento Generale di Ateneo, si è riunito il CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO per trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno:

- Comunicazioni;

- 1 Discarichi inventariali;
- 2 Rotolo Angela Rosa, categoria D, posizione economica 3- area amministrativa-gestionale. Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014, n. 114;
- 3 Programmazione locale agli accessi ai corsi di laurea/laurea magistrale a numero programmato per A.A. 2018/2019;
- 3 bis Proroghe contratti di Ricercatore di tipo a) – Richiesta informazioni.
- 4 Varie ed eventuali.

All'appello nominale risultano presenti i seguenti Consiglieri:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

Docenti I Fascia Proff.:	(P)	(G)	(A)	(C)
AGOSTIANO ANGELA	X			
BABUDRI FRANCESCO	X			
CATALDI TOMMASO	X			
FARINOLA GIANLUCA MARIA	X			
FRACASSI FRANCESCO			X	
LONGO SAVINO		X		
PALAZZO GERARDO	X			
PALMISANO FRANCESCO	X			
SABBATINI LUIGIA			X	
TORSI LUISA	X			
ZAMBONIN CARLO	X			

Docenti II Fascia Proff.:	(P)	(G)	(A)	(C)
ARNESANO FABIO	X			
CATUCCI LUCIA		X		
CIOFFI NICOLA		X		
COSMA PINALYSA		X		
DE GIACOMO ALESSANDRO	X			
DIBENEDETTO ANGELA	X			

INTINI FRANCESCO PAOLO	X			
LOSITO ILARIO		X		
MANGONE ANNAROSA		X		
MARGIOTTA NICOLA		X		
NACCI ANGELO		X		
PACIFICO CONCETTA		X		
QUARANTA EUGENIO		X		
TOMMASI IMMACOLATA CONCETTA		X		

Ricercatori Dott.:	(P)	(G)	(A)	(C)
ARESTA ANTONELLA MARIA C.	X			
CAPOZZI MARIA ANNUNZIATA M.	X			
COPPOLA CARLA MARIA R T/D	X			
CIRIACO FULVIO	X			
COLAFEMMINA GIUSEPPE	X			
D'ACCOLTI LUCIA	X			
DE GIGLIO ELVIRA	X			
DITARANTO NICOLETTA	X			
FANIZZA ELISABETTA R T/D	X			
GIUNGATO PASQUALE	X			
LONGOBARDI FRANCESCO	X			
MANOLI KYRIAKI R T/D	X			
MAVELLI FABIO		X		
MILELLA ANTONELLA	X			
MUSIO ROBERTA	X			
OPERAMOLLA ALESSANDRA RT/D		X		
PICCA MARIA ROSARIA		X		
PUNZI ANGELA	X			
RAGNI ROBERTA	X			
VAN DER WERF R T/D			X	

Personale Tecnico Amministrativo	(P)	(G)	(A)	(C)
CAPPELLUTI FRANCESCO		X		
DI MASI NICOLA GIOVANNI			X	
ROTOLO ANGELA ROSA		X		

RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

Lista n. 2 "link"	(P)	(G)	(A)	(C)
ACETO DOMENICO			X	
ANTONUCCI CRISTIANA			X	
BLEVE ALESSIA			X	
COLAPRICO ERICA		X		
DAMATO PIERVITO			X	
DEL SOLE REGINA			X	
MONGELLI ANDREA			X	
PIGNATELLI GIUSEPPE			X	
QUARTO RUGGIERO			X	
UNGARO STEFANIA			X	
Lista n. 1 "Studenti Indipendenti"				
MARINO DORIANA			X	
SCARCELLI GIOVANNA			X	

RAPPRESENTANTI DOTTORANDI	(P)	(G)	(A)	(C)
MASTROROCCO FABRIZIO	X			
LARICCHIUTA ANTONELLO			X	

PRESENTI N°: 36 GIUSTIFICATI N°: 10 CONGEDO N°: 0 ASSENTI N°: 16

Funge da Segretario verbalizzante il Dott. Guido De Santis, Coordinatore del Dipartimento.
 Presiede la seduta il prof. Gerardo Palazzo per improvvisa indisponibilità del prof. Francesco Fracassi.
 Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 16:35.
 Quindi procede alla trattazione dei punti all'ordine del giorno in oggetto:

- Comunicazioni

Non sono presenti comunicazioni.

1 Discarichi inventariali

Non sono presenti discarichi inventariali.

2 Rotolo Angela Rosa, categoria D, posizione economica 3- area amministrativa-gestionale. Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014, n. 114;

Il Presidente comunica di aver ricevuto nota, dalla Direzione Risorse Umane – Sezione Personale Tecnico Amministrativo – U.O. Carriera personale Dirigente, Tecnico Amministrativo e CEL Prot. n. 30818 – VII/2, del 26/04/2018, avente ad oggetto "Rotolo Angela Rosa, categoria D, posizione economica 3- area amministrativa-gestionale. Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014, n. 114".

Dopo attenta lettura della normativa vigente e del "Regolamento per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con il personale ricercatore, tecnico amministrativo e dirigente", ai sensi dell'art. 1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014, n. 114, emanato con D.R. N. 1652 del 28.04.2015, il Presidente ricorda la principali attività assegnate alla Sig.ra Rotolo soffermandosi in particolare sul ruolo di responsabile dell'

U.O. Servizi Generali, Logistica e Supporto Informatico, nonché del sistema di archiviazione e protocollo informatico "Titulus".

Al termine dell'ampio e articolato dibattito, l'assemblea unanimemente concorda sull'opportunità di avanzare osservazioni in ordine all'esercizio della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con la Sig.ra Rotolo, in quanto ricorrono le condizioni di cui all'art. 3, commi a) e b) del sopraccitato regolamento, emanato con D.R. N. 1652 del 28.04.2015, per le seguenti ragioni:

- Tenuto conto della dotazione complessiva di personale amministrativo assegnato al Dipartimento e del grado di saturazione della relativa capacità produttiva, espresso in ore-uomo utilizzate in rapporto ai volumi e ai programmi di attività della Struttura, l'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro con la sig.ra Rotolo richiederebbe necessariamente l'immediata sostituzione con una nuova unità di pari categoria, non essendo possibile coprire la sua posizione organizzativa mediante operazioni di riallocazione interna delle risorse umane.
- La sig.ra Rotolo, oltre ad aver maturato un'esperienza lavorativa più che trentennale nel Dipartimento di Chimica, possiede una professionalità specifica che, considerato il particolare contesto di complessità operativa presente nella Struttura, è da ritenersi, al momento, una risorsa infungibile. Ella in qualità di Responsabile della UO Servizi Generali, Logistica e Supporto Informatico, nonché del sistema di archiviazione e protocollo informatico "Titulus", sta curando la messa a regime e il miglioramento dei molteplici e articolati processi, anche trasversali ad altri uffici, connessi all'attivazione del nuovo modello organizzativo dipartimentale introdotto dall'Amministrazione a partire dal 2016. È dunque essenziale che questa delicata fase di consolidamento organizzativo continui ad essere curata dalla suddetta funzionaria, in possesso di provate competenze e di approfondita conoscenza della realtà del Dipartimento di Chimica, elementi, questi, decisivi per garantire il miglior risultato in termini di funzionalità di fondamentali servizi di supporto all'attività dei docenti e all'amministrazione generale del Dipartimento.

Il Direttore informa il Consiglio di aver acquisito per le vie brevi la disponibilità della Sig.ra Rotolo alla permanenza in servizio, quindi invita il Consiglio a pronunciarsi sull'argomento.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTA	la nota della Direzione Risorse Umane – Sezione personale Tecnico Amministrativo – U.O. Carriera personale Dirigente, Tecnico Amministrativo e CEL, Prot. n. 30818 – VII/2, del 26/04/2018;
PRESO ATTO	delle argomentazioni emerse nel corso del dibattito;
CONDIVISE	le riserve emerse in ordine all'insufficiente dotazione di risorse umane;
CONDIVISE	le problematiche di gestione delle attività istituzionali del dipartimento che la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con la sig.ra Rotolo comporterebbe nel consolidamento del nuovo modello organizzativo dipartimentale introdotto dall'Amministrazione Centrale;
RAVVISATA	l'infungibilità della sig.ra Rotolo Angela Rosa – Responsabile della U.O. Servizi Generali, Logistica e Supporto Informatico, nonché del sistema di archiviazione e protocollo informatico "Titulus", in virtù delle competenze professionali possedute e maturate in questi anni;
ACQUISITO	il parere favorevole della predetta unità di personale;

con voti favorevoli unanimi,

DELIBERA

- 1) di esprimere parere sfavorevole in merito alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro della Sig.ra Angela Rosa Rotolo categoria D, posizione economica 3 - area amministrativa-gestionale ai sensi dell'art.1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014 n. 114;
- 2) di fare proprie le osservazioni emerse nel corso del dibattito;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Risorse Umane – Sezione personale Tecnico Amministrativo – U.O. Carriera personale Dirigente, Tecnico Amministrativo e CEL per gli adempimenti di competenza.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

3. Programmazione locale agli accessi ai corsi di laurea/laurea magistrale a numero programmato per A.A. 2018/2019;

Il Presidente fa presente che con nota Prot. n. 19243- V/2 del 09.03.2018 pervenuta alla Direzione Risorse Umane e Sezione Servizi al personale U.O. procedure concorsuali, sono state richieste le seguenti informazioni:

numero dei posti da riservare a:

- studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia;
- non comunitari residenti all' estero;
- cittadini cinesi (progetto Marco Polo);

conferma del programma di esame:

- il programma di esame e la ripartizione dei 75 quesiti fra le materie previste nel predetto programma;

individuazione commissione Esaminatrice nonché docenti supplenti:

Il Presidente dà lettura della delibera del CISTEC, del 24 Aprile u.s , relativa a quanto richiesto.

Egli fa, altresì, presente che il CISTEC ha approvato che per la laurea Triennale in Chimica L-27 per l'A.A. 2018/2019 ci sia un test di ingresso unico ed il numero programmato a 100 unità.

Il Presidente invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTA la nota della Direzione Risorse Umane e Sezione Servizi al personale U.O. procedure concorsuali;

VISTA la deliberazione del CISTEC per il corso di Laurea in Chimica (L-27)

SENTITO il Presidente,

con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

- 1) di esprimere parere favorevole acchè, per l'accesso alla Laurea Triennale in Chimica L-27 per l'A.A. 2018/2019, ci sia un test di ingresso unico;
- 2) di esprimere parere favorevole in merito alla programmazione locale agli accessi - Laurea Triennale in Chimica L-27, per l'A.A. 2018/2019, come qui rappresentato:

		NUMERO POSTI		
CLASSE	CORSO DI LAUREA	DESTINATI A STUDENTI COMUNITARI E NON COMUNITARI DI CUI ALL'ART. 26 L. 189/2002 (studenti non comunitari soggiornanti sul suolo italiano).	DESTINATI A STUDENTI NON COMUNITARI NON RICOMPRESI IN QUELLI DI CUI ALL'ART. 26 L. 189/2002 (studenti residenti all'estero).	DESTINATI A STUDENTI DELLA REPUBBLICA POPOLARE CINESE PARTECIPATI AL PROGETTO "MARCO POLO".
L-27	Chimica	100	5	5

- 3) di confermare il programma di esame 2018- 2019 con la ripartizione dei requisiti secondo le seguenti indicazioni:

Materie	Argomenti	
Biologia	Organizzazione dei viventi, animali, vegetali e microrganismi. Struttura e funzione della cellula. Ereditarietà ed organizzazione del materiale genetico. Meccanismi di accrescimento e di riproduzione nel mondo animale e vegetale.	5 quesiti
Chimica	Elementi e composti. Stati d'aggregazione della materia. Legame chimico. Equilibri chimici acido-base, ossido-riduttivi. Elementi di chimica inorganica. Elementi di chimica organica.	20 quesiti
Matematica	I sistemi numerici e le loro proprietà algebriche e di ordine: i numeri naturali, gli interi relativi, i razionali, i numeri reali. Potenze e radicali. Polinomi e loro proprietà. Calcolo letterale. Equazioni di 1° e 2° grado. Piano cartesiano, rette, coniche, trasformazioni. Geometria euclidea del piano e dello spazio. I logaritmi e calcolo con essi. Non sono richieste dimostrazioni.	20 quesiti
Fisica	Grandezze fisiche. Leggi della meccanica del punto materiale. Principi di termodinamica. Elettricità, magnetismo ed elettromagnetismo. I principali fenomeni ottici. Cenni di fisica moderna (molecole, atomi, nuclei ed elettroni). Non è richiesta la conoscenza della trattazione matematica rigorosa (dimostrazioni).	15 quesiti
Logica	I test di capacità logica consistono prevalentemente in problemi, la cui risoluzione richiede capacità di concentrazione, di analisi e di sintesi. Non si richiedono nozioni specifiche, ma di volta in volta, nell'enunciato dei test, vengono forniti tutti gli elementi per risolverli correttamente.	5 quesiti
Inglese	I test mirano a saggiare la conoscenza degli elementi fondamentali del lessico e della grammatica inglese e la capacità di comprendere un testo in lingua inglese. La risoluzione dei test presuppone la conoscenza delle principali forme verbali; uso dei verbi ausiliari; forme negative; forme interrogative; articoli determinativi e indeterminativi, aggettivi, avverbi, pronomi, aggettivi possessivi (per es. your, his, their) e preposizioni di uso più frequente (per es. for, to, on).	10 quesiti

Tot 75 quesiti

- 4) di individuare la seguente Commissione Esaminatrice:
 Presidente: Prof. Angelo Nacci,
 Componenti: Prof.ssa Luigia Sabbatini, Dr.ssa Elisabetta Fanizza
 Supplenti: Prof. Pietro Favia, Prof. Fulvio Ciriaco;

- 5) di trasmettere il presente provvedimento per i successivi adempimenti alla Direzione Risorse Umane e Sezione Servizi al personale U.O. procedure concorsuali e alla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli studenti Sezione offerta formativa U.O. Programmazione offerta formativa.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

3 bis Proroghe contratti di Ricercatore di tipo a) – Richiesta informazioni.

Il Presidente informa l'assemblea che il 21 aprile u.s. ha ricevuto una e mail da parte del Dott. Sandro Spataro, della Direzione Risorse Umane dell'Università di Bari, nella quale si chiedeva di conoscere il numero dei contratti dei ricercatori RTDA, la cui scadenza è prevista negli anni 2018 e 2019, per la cui proroga i Dipartimenti interessati siano disponibili ad assicurare il cofinanziamento di almeno il 50% del relativo costo, purché caratterizzato:

- dalla possibilità di attivare apposita convenzione tra l'Ateneo e il soggetto finanziatore, avente per oggetto tale cofinanziamento;
- dalla possibilità di realizzare apposito progetto di ricerca sostenuto da enti pubblici o privati, in cui sia esplicitamente prevista la proroga del/i ricercatore/i a tempo determinato tra le spese eleggibili a finanziamento e rendicontabili;

- da specifiche disposizioni normative (es. leggi regionali), da cui risulti la destinazione del finanziamento alla copertura della proroga del contratto.

La Direzione è stata invitata a fornire tali informazioni utilizzando un prospetto allegato.

Il Presidente riferisce di aver inoltrato il messaggio del dott. Spataro a tutti i docenti del dipartimento il successivo 27 aprile, chiedendo che a chi fosse nelle condizioni di ottenere tale cofinanziamento di informare la direzione al fine di poter discutere dell'argomento nel Consiglio di dipartimento odierno.

La dott.ssa Carla Maria Coppola, RTDA del Dipartimento, ha comunicato per le vie brevi la disponibilità dell'Agenzia Spaziale Europea (ESA) al cofinanziamento del 50% per il rinnovo del contratto RTD-A (tempo pieno, 48,392.01 Euro/anno), nell'ambito del contratto 4000119798- TRP - "Challenges related to the design of a reservoir for the transport of H₂". Le attività di progetto sono iniziate il 3 Maggio 2017, il Dipartimento di Chimica è il principale contraente e la dottoressa Coppola è il responsabile scientifico del progetto.

Il titolo e l'oggetto del progetto finanziato dall'ESA è pertinente con il progetto di ricerca della dott.ssa Coppola: ricercatore: MESH (Molecular excitation in storage of hydrogen) Eccitazione molecolare nello stoccaggio di idrogeno: cinetica e nuovi materiali di immagazzinamento.

La dottoressa ha comunicato che è in corso la procedura per la variazione del piano di spesa di progetto nel quale comparirà in modo esplicito il suddetto cofinanziamento della proroga del contratto di RTDA. Non sono pervenute altre disponibilità a tal riguardo.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTA la nota del Dott. Sandro Spataro, della Direzione Risorse Umane dell'Università di Bari;
SENTITO il Presidente;
PRESO ATTO della comunicazione della dott.ssa Carla Maria Coppola con le indicazioni di cui in premessa;
ACQUISITA per le vie brevi la disponibilità preliminare dell'ESA al cofinanziamento per la proroga del contratto RTDA della Dott.ssa Carla Maria Coppola;

con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

- 1) di prendere atto della disponibilità dell'ESA di cofinanziare il 50% del rinnovo del RTDA della Dott.ssa Carla Maria Coppola, così come rappresentate dal prospetto, che si allega al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale (All. sub A);
- 2) di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Risorse Umane per i successivi adempimenti.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

4. **Varie ed eventuali.**

Non sono presenti varie ed eventuali

Il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 17:10.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Guido De Santis

IL PRESIDENTE
F.to Prof. Gerardo Palazzo

